

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ЦЕЛИННАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
ЦЕЛИННОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 3 марта 2025 года

№ 27-О

с. Целинное

Об организации работы на летних каникулах
пришкольной профильной смены «Огонек» с дневным пребыванием

В целях оздоровления и занятости детей в период летних каникул и во исполнении Постановления администрации района «О мерах по организации отдыха детей и подростков в каникулярное время, их оздоровления и занятости в 2025 г.» ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе школы профильную смену с дневным пребыванием «Огонек» для детей школьного возраста до 15 лет, работающих граждан на период летних каникул, с 16 по 24 июня 2025 года продолжительностью 7 дней.
2. Сформировать списки детей, посещающих смену и оформить заявления от родителей до 31 мая 2024 года.
3. Установить 6-дневный режим работы смены с 9 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин. с одноразовым питанием. Количество детей на смене - **135** человек (7 отрядов).
4. Назначить директором смены, учителя технологии - Е.А. Фролову, в случае ее отсутствия обязанности директора смены возлагаю на себя. Возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей и порядок.

5. Назначить воспитателями и вожатыми:

Отряды	Воспитатели	Вожатые
I отряд	Донова О.Н.	Ханеева И.Л.
	Вахмистрова А.С.	
II отряд	Седых Н.И.	Казанцева Т.С.
	Бардакова О.Н.	
III отряд	Кардашева М.Н.	Тихонова О.В.
	Дрозд Л.Л.	
IV отряд	Тумко Т.Г.	Полякова Г.Н.
	Перевалова Е.М.	
V отряд	Вельц Е.П.	Янченко Е.Н.
	Моругина О.М.	
VI отряд	Денисова Е.В.	Букреев Ю. Н.
	Кукленкова Е.С.	
VI отряд	Колесова В.А.	Южакова Е.Г.
	Казанцева Ю.И.	
Физрук	Денисов Ю.В.	

Возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей.

6. Назначить ответственных за организацию досуга, различных мероприятий смены,

советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Вещагину И.В., Педагога-организатора Белокоз Е.А..

Возложить на Вещагину И.В. и Белокоз Е.А. ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятия.

7. Директору смены Е.А. Фроловой, совместно с советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Вещагиной И.В. разработать программу отдыха, оздоровления и занятости детей в смене.

8. Возложить ответственность и организацию качественного питания на поваров школы Л.В. Кузьмину, Н.А. Ушакову.

9. Возложить ответственность за качественное мытье посуды в столовой на повара школы Н.А. Ушакову

10. Возложить ответственность и контроль за состоянием здоровья детей и их питания на медсестру школы Т.В. Игнатову и директора смены Е.А. Фролову

11. Ответственность за снятие пробы возложить на директора смены Е.А. Фролову, Т.В. Игнатову, в их отсутствие на директора школы Е.В. Попова.

12. Директору смены Е.А. Фроловой ознакомить всех работников с санитарными нормами, правилами и требованиями по их соблюдению с их подписью, а также провести инструктаж по ТБ и ознакомить работников смены с должностными обязанностями под роспись.

Директор школы

Е.В. Попов